

Petición para certificado de estadísticas vitales de Idaho

420 W. State St. 1st Fl. • PO Box 83720 • Boise, ID 83720-0036 • (208) 334-5988 • www.state.id.us/dhw

INSTRUCCIONES: Complete la(s) seccion(e)s abajo para el tipo de certificado(s) que está ordenando.

Información adicional acerca de pagos por servicios opcionales, quien puede ordenar, e identificación esta en el reverso de ésta forma.

PAGOS:

- \$13.00 por cada certificado pagable en efectivo, cheque u orden de pago a *VITAL STATISTICS*. (Nosotros cobramos por buscar aun si no encontramos el certificado.)
- \$13.00 pago de enmienda legal se requiere para procesar acciones de paternidad/adopción, cambio de nombre ordenado por la corte y por archivar certificados retrasados. (Este pago es adicional al pago del certificado.)

QUIEN PUEDE ORDENAR:

Solamente miembros de la familia inmediata, sus representantes legales, o los que tengan derechos de propiedad.

IDENTIFICACION:

Se requiere identificación con fotografía y firma u otras dos formas con firma para la persona Solicitante. Necesitamos ver los dos lados de la identificación.

FIRMA:

Firme la petición con su nombre actual.

POR FAVOR ESCRIBA

Su nombre _____

Su dirección _____

Su firma _____

For Office Use Only

Rcpt. # _____

Pmt. Type _____

Amt. \$ _____

Ck. # _____

Notes

Nacimiento, Muerte, Muerte al nacer, Matrimonio o Divorcio TIENEN QUE haber ocurrido en Idaho.

Tenemos certificados de nacimiento y muerte desde julio de 1911, certificados de matrimonio y divorcio desde mayo de 1947.

Nacimiento

Cert. # _____

POR FAVOR ESCRIBA

Nombre en el certificado _____ Su relación (usted mismo(a), madre, etc.) _____

Fecha de nacimiento _____ Nombre completo del padre _____

Lugar de nacimiento _____ Nombre completo de soltera de la madre _____

Número de copias _____ Propósito para el certificado _____

Indique el certificado que pide: _____ **Muerte** _____ **Muerte al nacer** _____ Cert. # _____

POR FAVOR ESCRIBA

Nombre en el certificado _____ Fecha de muerte _____

Su relación _____ Ciudad de muerte _____

Numero de copias _____ Propósito para el certificado _____

Indique el certificado que pide: _____ **Matrimonio** _____ **Divorcio** _____ Cert. # _____

POR FAVOR ESCRIBA

Esposo _____ Fecha de mat. o div. _____

Esposa _____ Ciudad de mat. O div. _____

Su relación (usted mismo(a), madre, etc.) _____

Número de copias _____ Propósito para el certificado _____

COBROS: Efectivo el primero de Julio del 2002

CERTIFICADOS (cada uno): \$13.00 (Los certificados son copias certificadas generadas por la computadora y son válidas para todo propósito legal.)

COSTO DE ENMIENDA LEGAL: \$13.00 (solamente incluye archivo/proceso de paternidad/acción de adopción, cambio de nombre ordenado por la corte y archivar certificados retrasados. Los certificados cuestan \$13.00 adicionales cada uno.)

SERVICIOS OPCIONALES: *Por favor escriba claramente en los recuadros de notas en el frente de esta página si está pidiendo cualquiera de los siguientes servicios. Si no está anotado cuales servicios opcionales se están pidiendo se le devolverán los pagos adicionales y su orden será atrasada.*

- ◆ **UNA FOTOCOPIA CERTIFICADA** de un certificado puede ordenarse por \$18.00. Cada fotocopia adicional **del mismo** certificado que se ordena al mismo tiempo cuesta \$13.00.
- ◆ **PROCESO EXPEDITADO** se puede ordenar agregando un solo pago de \$5.00 por manejo especial de su orden completa. Ordenes expeditadas se procesarán antes que las ordenes regulares. Ordenes expeditadas **deben** ser enviadas por medio de correo especial tal como Express Mail, FedEx, etc., y serán regresadas por correo regular a menos que un sobre prepago de correo especial esté incluido.

QUIEN PUEDE ORDENAR: Documentos vitales son legalmente confidenciales (*Título 39, Capítulo 2, Código Legal de Idaho*)

- ◆ **Certificados de nacimiento** son legalmente confidenciales en Idaho por **100 años**.
- ◆ **Certificados de muerte, muerte al nacer, matrimonio y divorcio** son legalmente confidenciales en Idaho por **50 años**. Solamente miembros de la familia inmediata, sus representantes legales o aquellos que proveen documentación mostrando que se necesita para sus derechos de propiedad, pueden ordenar certificados legalmente confidenciales.

FAMILIA INMEDIATA

- Esposo(a)
- Hermano(a)
- Padres
- Abuelo(a)
- Hijo(a)
- Nieto(a)

NOTA: Tal vez se requiera prueba de la relación. Parientes adoptivos y políticos, bisabuelos, etc. no son familia inmediata.

IDENTIFICACION: Se requiere identificación

La persona que firme esta petición debe proveer una fotocopia de su licencia de manejar de Idaho u otra forma de identificación legal con fotografía y firma. Si ésta no está disponible, se requieren otras dos formas de identificación una de las cuales **DEBE** de tener una firma. (*por favor envíe fotocopias de los dos lados de su identificación cuando envíe su petición por correo.*)

LISTA DE IDENTIFICACIONES SUGERIDAS

Identificación con fotografía – con una firma

- Licencia de manejar
- Tarjeta de identificación del estado
- Pasaporte
- Tarjeta militar
- Tarjeta tribal de Idaho

○ Dos formas de identificación –Una debe tener una firma

- Tarjeta de Seguro Social
- Tarjeta de crédito / débito/ tarjeta de cajero automático(ATM)
- Tarjeta de trabajo
- Tarjeta escolar
- Registro/seguro de carro
- Tarjeta de la biblioteca
- Tarjeta médica
- Tarjeta de seguro médico
- Licencia de pescar
- Talón de pago de sueldo
- Cheque pagado (*no cheque cancelado*)
- Boleto de infracción de tráfico o de empeño
- Un estado de cuenta con su domicilio actual
- Documento de la corte
- Registro de votante
- Libro del año (*actual*)

○

- Carta notariada (*Debe presentar la carta original, no una fotocopia o copia enviada por fax*)
- Pedir a un miembro de la familia inmediata (que tiene identificación) hacer la orden.

Precaución: Una solicitud falsa por copia de un documento vital es un delito mayor (felonía) castigado por multa de hasta \$5,000, cinco días en la prisión, o los dos (*Título 39, Capítulo 2, Código Legal de Idaho*).

(Rev 03/2003)